

ПРИНЯТО
Решением пед.совета
Протокол № 1
от 30.08.2013г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУСОШ № 3
Южи Ивановской области
Л.Б. Паничева
Приказ № 3/1 от 3008.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах получения образования в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 3
г. Южи Ивановской области *v 19*

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
 - Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196;
 - Постановлением Правительства РФ от 18.07.1996 года № 861 «Об утверждении порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях» (в редакции Постановления Правительства РФ от 01.02.2005 №49);
 - Письмом Министерства народного образования РСФСР от 14.11.1988 года № 17-253-6 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»;
 - Письмом Министерства народного просвещения РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 г. №281-м-17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы» ;
 - Положением о получении общего образования в форме экстерната, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 23 июня 2000 г. № 1884 (в редакции приказа Министерства образования Российской Федерации от 17 апреля 2001г. № 1728);
- 1.2. Настоящее положение регулирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 г. Южи Ивановской области (далее МБОУСОШ № 3 или Учреждение) по организации образовательного процесса в различных формах.
- 1.3. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования:
- I ступень - начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года) - обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.
 - II ступень - основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет) - обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного

общего образования, условия становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

- III ступень - среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения 2 года) – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися общеобразовательных программ данной ступени образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения.

1.4. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с учебным планом и образовательными программами (основными и дополнительными), разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством РФ. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется расписанием занятий.

1.5. Основная образовательная программа разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.6. Образовательные программы могут осваиваться в Учреждении в следующих формах:

- очной;
- семейного образования;
- индивидуального обучения на дому;
- самообразования;
- экстерната.

1.7. Возможность освоения образовательных программ в различных формах: очной, семейного образования, индивидуального обучения на дому, самообразования, экстерната - предоставляются на всех ступенях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся, в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану.

1.8. Обучение по индивидуальным учебным планам может осуществляться:

- с обучающимися на дому по медицинским показаниям;
- с обучающимися III ступени обучения;
- с одаренными обучающимися.

1.9. При реализации образовательных программ независимо от форм получения образования могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.10. Под электронным обучением понимается организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

1.11. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.12. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт или федеральный компонент государственного образовательного стандарта.

1.13. Освоение образовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования, не зависимо от формы его получения, завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

1.14. Учреждение несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее федеральному государственному образовательному стандарту или федеральному компоненту государственного образовательного стандарта.

2. Организация очной формы образования

2.1. Очное обучение предполагает усвоение образовательных программ при непосредственном посещении МБОУСОШ № 3. Порядок организации получения общего образования в форме очного обучения определяется Уставом Учреждения, настоящим Положением и другими локальными актами Учреждения.

2.2. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, утверждаемым приказом директора Учреждения, согласованным с Отделом образования и расписанием занятий:

- учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день;
- продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, во 2-8,10 классах – 35 недель, в 9,11-х классах – 34 недели без учета государственной (итоговой) аттестации;
- продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. В первых классах в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы;
- учреждение работает в одну по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем, в начальных классах по графику пятидневной учебной недели;
- продолжительность академического часа во 2-11 классах составляет 45 минут;

- в 1-м классе используется «ступенчатый» режим обучения: сентябрь – октябрь по 3 урока в день продолжительностью 35 минут каждый, ноябрь – декабрь по 4 урока в день продолжительностью 35 минут каждый, январь – май по 4 урока продолжительностью 45 минут каждый (1 день в неделю – не более 5-ти уроков за счет урока физической культуры);
 - продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10-ти минут, после третьего уроков – 20 минут.
- 2.3. Количество классов в Учреждении зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.
- 2.4. Учреждение вправе открывать по желанию родителей (законных представителей) обучающихся и по согласованию с Управлением образования группы продленного дня.
- 2.5. Наполняемость классов и групп продленного дня (при наличии) устанавливается в количестве 25 обучающихся. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью.
- 2.6. При проведении занятий по иностранному языку и информатике и ИКТ во 2-11 классах, технологии в 5-8 классах, осуществляется деление на две группы при наполняемости класса 25 учеников.
- 2.7. Освоение образовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.
- 2.8. Формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования, определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования.
- 2.9. При наличии государственной аккредитации, МБОУСОШ № 3 выдает документы государственного образца об уровне образования только по реализуемым им аккредитованным образовательным программам.
- 2.10. Учреждение заверяет выдаваемые документы государственного образца об уровне образования печатью с изображением государственного герба Российской Федерации.

3. Организация семейного образования

- 3.1. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования. Порядок организации получения образования в семье регламентируется Региональными и муниципальными нормативными документами, Уставом Учреждения, настоящим Положением и другими локальными актами МБОУСОШ № 3.
- 3.2. Семейное образование есть форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в семье.
- 3.3. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям).
- 3.4. Учреждение осуществляет текущий контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися в форме семейного образования.

- 3.5. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего (полного) общего, основанием для перехода является заявление родителей (законных представителей).
- 3.6. Для перевода (приема) обучающегося на семейную форму обучения родители (законные представители) представляют в образовательное учреждение, заявление и все необходимые документы как для приема в Учреждение для обучения в очной форме.
- 3.7. Учреждение осуществляет прием обучающихся, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы получения образования. При зачислении обучающегося в общеобразовательное учреждение или при изменении формы освоения общеобразовательных программ в приказе общеобразовательного учреждения и в личной деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей).
- 3.8. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, действует требования федерального государственного образовательного стандарта или федерального компонента государственного образовательного стандарта.
- 3.9. Для организации семейного образования родители (законные представители) могут:
- пригласить любого необходимого им преподавателя самостоятельно;
 - обратиться за помощью в Учреждение;
 - обучать самостоятельно.
- 3.10. Родители (законные представители) информируют администрацию МБОУСОШ № 3 о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией Учреждения возможности их участия в промежуточной аттестации обучающегося.
- 3.11. Отношения между МБОУСОШ № 3 и родителями (законными представителями) по организации семейного образования регулируются:
- договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством;
 - зачетными листами по каждой учебной четверти.
- 3.12. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в Учреждении по очной форме обучения.
- 3.13. Все данные об обучающемся вносятся в классный и электронный журнал того класса, в котором он будет числиться независимо от формы освоения общеобразовательных программ. В классном журнале, в «Сводной ведомости успеваемости обучающихся» в колонке «Фамилия, Имя, Отчество» указать форму получения образования. Например: «Приказ № ___ от ___ переведен на семейную форму обучения».
- 3.14. Первые экземпляры заявления, приказа, договора, зачетных листов хранятся в личном деле обучающегося, вторые их экземпляры, кроме приказа, находится у родителей (законных представителей) обучающегося.
- 3.15. МБОУСОШ № 3 в соответствии с договором знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с:
- Уставом Учреждения;

- данным Положением;
- договором о получении обучающимся общего образования в семье, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету;
- порядком проведения аттестации.

3.16. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по очной форме по расписанию Учреждения.

3.17. МБОУСОШ № 3 вправе расторгнуть договор о семейном образовании при наличии проблем в освоении обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования. Проблемы в освоении программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования определяются на основании промежуточной аттестации, которая проводится на основании приказа в последнюю неделю каждой учебной четверти в течение всего учебного года.

3.18. Школа вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;
- явку обучающегося в школу в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

3.19. В случае расторжения договора, по причине отставания обучающегося по программам начального общего, основного общего или среднего (полного) общего образования, обучающемуся предоставляется возможность продолжить обучение в Учреждении. По решению педагогического совета МБОУСОШ № 3 и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть оставлен на повторный курс обучения.

3.20. Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования не допускается.

3.21. Родители (законные представители) совместно с МБОУСОШ № 3 несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

3.22. Аттестация обучающегося, осваивающего образовательные программы начального общего, основного общего или среднего (полного) общего образования в форме семейного образования определяется МБОУСОШ № 3 в договоре.

3.23. Результаты промежуточной аттестации (по окончании учебного года) обучающихся в форме семейного образования отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Семейная форма», которые подписываются всеми членами экзаменационной

комиссии и утверждаются директором Учреждения. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.24. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения по результатам промежуточной аттестации (по окончанию учебного года).

3.25. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией в формах и сроки определенные законодательством Российской Федерации.

3.26. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.27. Обучающийся в форме семейного образования может быть награжден золотой или серебряной медалью в случае успешного прохождения полугодовой, годовой (промежуточной) и итоговой аттестации по всем учебным предметам, изучавшимся в 10-11 классах. Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов». Награждение производится в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений в Российской Федерации.

4. Организация индивидуального обучения на дому

4.1. На основании медицинских рекомендаций организуется индивидуальное обучение на дому по индивидуальным учебным планам.

4.2. Перечень заболеваний, наличие которых дает право для обучения на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

4.3. Основанием для перевода обучающегося на домашнее обучение является выписка из решения КЭК установленного образца.

4.4. Для перевода на индивидуальное домашнее обучение родитель (законный представитель) должен предоставить в Учреждение следующие документы:

- выписку из решения КЭК;
- заявление родителя (законного представителя) с указанием недельной нагрузки.

4.5. На основании представленных документов Учреждение:

- составляет индивидуальный учебный план;
- заключает договор с родителями (законными представителями);
- издает приказ, в котором определяет нагрузку педагогов;
- обеспечивает корректировку рабочих программ в соответствии с приказом и индивидуальным учебным планом;
- составляет расписание занятий обучающегося на дому и согласовывает его с родителями (законными представителями).

4.6. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее

- в I- IV классах - 8 часов в неделю;
- в V- IX классах - 10 часов в неделю;
- в X-XI классах - 12 часов в неделю.

4.7. Право распределения часов (по согласованию с родителями (законными представителями)) по учебным дисциплинам предоставляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов обучающихся, медицинских рекомендаций.

4.8. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается руководителем Учреждения.

4.9. Фамилии обучающихся на дому, приказ о переводе на индивидуальное обучение на дому фиксируется в сводной ведомости успеваемости, данные об успеваемости (за четверть и год), переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса.

4.10. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

5. Организация обучения в форме экстерната

5.1. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

5.2. Экстерн – лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

5.3. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

5.4. Возможность получения образования в форме экстерната имеют:

- все обучающиеся Учреждения;
- обучающиеся, вынужденно (по состоянию здоровья и иным причинам) не посещавшие занятия.

5.5. Экстернат дает возможность ускоренного освоения программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования как в целом, так и по отдельным блокам, модулям, учебным предметам, курсам и ступеням обучения, в том числе обучение по индивидуальному учебному плану, предоставляется на основании решения педагогического совета школы.

5.6. МБОУСОШ № 3 в соответствии с договором знакомит экстерна и его родителей (законных представителей) с:

- Уставом Учреждения;
- данным Положением;
- договором о получении обучающимся образования в форме экстерната, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету;

– порядком проведения аттестации.

- 5.7. Экстерну предоставляется возможность получить необходимые консультации по предметам (в пределах 2-х академических часов перед каждым экзаменом), учебную литературу, пользоваться учебным оборудованием, посещать лабораторные и практические занятия, принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, диагностическом тестировании и мониторинге.
- 5.8. Аттестация экстерна подразделяется на промежуточную (по отдельным учебным предметам, курсам, ступеням обучения) и итоговую.
- 5.9. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательного учреждения, кроме учебных предметов «Изобразительное искусство», «Музыка» «Физическая культура», «Технология».
- 5.10. Продолжительность обучения экстерна, сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации устанавливается с учетом интересов экстерна и возможностей Учреждения, не нарушая сроки промежуточной аттестации в Учреждении в конце учебного года.
- 5.11. Порядок проведения промежуточной аттестации экстерна по отдельным темам, блокам, модулям устанавливается учителем-предметником самостоятельно.
- 5.12. К итоговой аттестации допускаются экстерны, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по отдельным блокам, модулям, учебным предметам, курсам обучения
- 5.13. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию по учебным предметам одного года, переводятся в следующий класс на основании решения педагогического совета, даже в случае если учебный год еще не завершен.
- 5.14. Экстерн, получивший по результатам итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, допускается к повторной аттестации в сроки, установленные образовательным учреждением.
- 5.15. Результаты промежуточной и государственной (итоговой) аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.
- 5.16. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 5.17. Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в данном общеобразовательном учреждении очно, подают их родители (законные представители).
- 5.18. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального образования; справка о промежуточной

аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем (неполном среднем) образовании.

5.19. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) осуществляется уровень освоения общеобразовательных программ.

5.20. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

5.21. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательного учреждения, кроме предметов образовательных областей «искусство», «физическая культура», «технология», если эти предметы не являются профильными в данном общеобразовательном учреждении, классе. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

5.22. По решению руководителя общеобразовательного учреждения экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

5.23. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании.

5.24. Экстернат является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

5.25. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для проведения промежуточной или итоговой аттестации экстернов, а также их консультаций, осуществляется в пределах имеющихся в школе финансовых средств.

6. Организация самообразования

6.1. Все обучающиеся МБОУ СОШ № 3 могут использовать самообразование как форму обучения непосредственно в общеобразовательном учреждении.

6.2. Родители (законные представители) и лица (обучающиеся старше 14 лет), избравшие самообразование как форму получения основного общего, среднего (полного) общего образования, подают заявления руководителю Учреждения не позднее 1-го марта, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

6.3. Администрация МБОУ СОШ № 3 на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

6.4. Директором Учреждения издается приказ о регламентировании в работе педагогического коллектива с обучающимся в форме самообразования, знакомит его с настоящим Положением, порядком проведения аттестации, программами учебных предметов.

6.5. Обучающемуся в форме самообразования предоставляется возможность получить необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда общеобразовательного учреждения, организующего получение

общего образования в форме самообразования, пользоваться кабинетами для проведения лабораторных, практических работ.

6.6. Для получения документа об основном общем и среднем (полном) общем образовании обучающийся в форме самообразования проходит государственную (итоговую) аттестацию по общеобразовательным программам.

6.7. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся в форме самообразования, прошедшие промежуточную аттестацию по всем предметам инвариантной части учебного плана, за курс основного общего или среднего (полного) общего образования.

6.8. Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается общеобразовательным учреждением.

6.9. Обучающиеся в форме самообразования, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся в следующий класс и получают справку с оценками за соответствующий курс по всем дисциплинам.

6.10. К итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего (полного) общего образования допускаются обучающиеся в форме самообразования, имеющие документ об основном общем образовании.

6.11. Проведение государственной (итоговой) аттестации обучающегося в форме самообразования осуществляется на общих основаниях с обучающимися очной формы обучения.

6.12. Обучающиеся в форме самообразования, не завершившие обучение в общеобразовательных учреждениях среднего (общего) образования, освобождаются от промежуточной аттестации в порядке самообразования по отдельным предметам при наличии справки установленного образца с положительной оценкой за полный курс по данной дисциплине.

6.13. Обучающимся в форме самообразования, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Документ выдается тем общеобразовательным учреждением, в котором обучающийся проходил итоговую аттестацию.

6.14. Самообразование является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.